

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	경영·행정-B			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영,회계,사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
		02. 총무·인사	01. 총무	01. 총무
			02. 인사·조직	01. 인사 02. 노무관리
03. 일반사무	02. 사무행정			
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사, 총무 등 경영지원업무 보조 - 노사관계 대응, 복무 관리, 이사회 운영, 시의회 대응, 근무성적평정 관리, 인사 관리, 직원 채용 및 퇴직, 인건비 관리, 교육훈련 관리, 조직문화 개선 및 사회공헌, 복리후생및 가족친화, 인권경영, 직원 제증명 발급 및 인사ERP 자료 관리 - 기록물 관리, 정보공개 대응, 대외 문서 접수·배부, 열람 등 관리, 경영공시, 직원 자치조직 운영 및 지원 등, 기관 내부 커뮤니케이션 채널 운영, 팀 총무업무 지원, 기관장 수명업무 관리, 회계지출 업무 지원 ○ 위와 관련된 행정 및 운영 제반 업무 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영지원업무에 대한 전반적인 지식(회계, 인사 등) ○ 자료 정리 및 분류, 관리 ○ 사무기기의 특성과 운용 메뉴얼 ○ 문서작성 규칙 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영지원업무에 대한 이해와 업무보조 수행능력 ○ 업무 파악, 처리, 업무결과 확인 능력 ○ 자료 관리, 전달, 활용 능력 ○ 업무용 프로그램 활용 능력 ○ 사무기기 세팅 및 활용 능력 ○ 문서편집 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-C (IT-AI 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략계획	01. 정보기술전략
04. 정보기술관리			01. IT프로젝트관리	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 관련 분야 사업기획, 관리 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 부산AI실증지원센터 사업 운영 및 AI 인프라 지원 제반 업무 등 · AI 인프라 지원 및 테스트베드 운영, 교류협력 활성화 지원 등 - 제조업 AI융합 기반 조성 사업 운영 및 관리 관련 제반 업무 등 · 제조 AX랩 고도화·개방 및 제조업 현안 AI솔루션 개발·실증 지원 등 - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 분야(인공지능·빅데이터 등)에 대한 지식 ○ ICT분야 관련 법령 이해 ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식(사업관리, 운영 등) ○ 사업 성과관리, 확산, 활용 등 체계에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집, 분석 능력 ○ 기업지원 사업 수행 및 관리 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ AI 관련 산업 및 기술동향 분석 기술 ○ 내·외부고객(유관기관, 기업 등)과의 협업 및 상호 유대 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-D (IT-양자·클라우드 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략계획	01. 정보기술전략
04. 정보기술관리			01. IT프로젝트관리	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 관련 분야 사업기획, 관리 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 양자정보기술 산업 생태계 활성화 사업과 관련된 업무 - 글로벌 클라우드 산업 육성과 관련된 업무 - 클라우드 컴퓨팅 전문인력 양성기관 운영과 관련된 업무 - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 분야에 대한 지식 ○ ICT분야 관련 법령 이해 ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식(기획, 평가, 선정, 관리, 활용 등) ○ 사업 성과관리, 확산, 활용 등 체계에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집, 분석 능력 ○ 기업지원 사업 수행 및 관리 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ ICT 관련 산업 및 기술동향 분석 기술 ○ 내·외부고객(유관기관, 기업 등)과의 협업 및 상호 유대 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-E (IT-글로벌 거점 조성 및 전략)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략계획	01. 정보기술전략
04. 정보기술관리			01. IT프로젝트관리	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 관련 분야 사업기획, 관리 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 디지털혁신거점 지원사업 관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> · 디지털 혁신거점 글로벌 협력 사업수행(해외기관 관리 및 기업해오진출 및 상담회 개최 지원) · 디지털 혁신거점 조성지원사업 연장 및 후속 사업 대응, 수행(혁신거점 조성지원 사업 연장후속 사업관련 NIPA, 과기부, 부산시 자료 대응) · 디지털 혁신거점 조성지원사업 예산 및 행정 업무(협약변경, 회계정산, 중간·최종점검 등) - 지역주도 디지털 혁신지원 사업 관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> · 부산 디지털 산업 육성방안 및 중장기 발전전략 수립, 부산지역 디지털 분야 글로벌 전략사업 발굴 및 신규사업 기획, 부산 디지털 산업 실태조사 진행 등 - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 분야에 대한 지식 ○ ICT분야 관련 법령 이해 ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식(기획, 평가, 선정, 관리, 활용 등) ○ 사업 성과관리, 확산, 활용 등 체계에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집, 분석 능력 ○ 기업지원 사업 수행 및 관리 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ ICT 관련 산업 및 기술동향 분석 기술 ○ 내·외부고객(유관기관, 기업 등)과의 협업 및 상호 유대 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-F (IT-정보 보안 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략계획	01. 정보기술전략
04. 정보기술관리			01. IT프로젝트관리	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 관련 분야 사업기획, 관리 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 동남정보보호지원센터 운영 사업과 관련된 일체의 업무 · 정보보호 종합 컨설팅 운영 및 관리, 정보보호 전문교육 운영 및 세미나 개최, 동남정보보호 협의회 운영 등 - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식(기획, 평가, 선정, 관리, 활용 등) ○ 사업 성과관리, 확산, 활용 등 체계에 대한 지식 ○ ICT 분야에 대한 지식 ○ ICT 분야 관련 법령 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집, 분석 능력 ○ 기업지원 사업 수행 및 관리 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ ICT 관련 산업 및 기술동향 분석 기술 ○ 내·외부고객(유관기관, 기업 등)과의 협업 및 상호 유대 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-G (CT-콘텐츠 창작 및 XR 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	20. 문화·예술· 디자인·방송	01. 문화콘텐츠	01. 문화콘텐츠기획	01. 문화콘텐츠기획 01. 방송콘텐츠유통서비스 03. 음악콘텐츠유통서비스 05. 게임콘텐츠유통서비스 09. 스마트문화콘텐츠유통서비스
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 관련 분야 사업기획, 관리 및 운영 - 지역기반형 콘텐츠코리아랩 사업 운영, 1인미디어 창작 지원사업 운영 등 - 해운대수목원 디지털 휴먼 공간 조성 사업 운영(디지털 조형물, 체험 콘텐츠 제작 등) - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 분야(콘텐츠·가상융합산업)에 대한 지식 ○ ICT 분야(콘텐츠·가상융합산업) 관련 법령 이해 ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식(기획, 평가, 선정, 관리, 활용 등) ○ 사업 성과관리, 확산, 활용 등 체계에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 관련 산업(콘텐츠·가상융합산업) 및 기술동향 분석 기술 ○ 관련 분야에 대한 학습 의지 및 적극적 정보수용 의지 ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집 분석 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ 내 외부 이해관계자와 의사소통하는 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-H (CT-지역특화콘텐츠개발 지원 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	08. 문화예술· 디자인·방송	03. 문화콘텐츠	01. 문화콘텐츠기획	01. 문화콘텐츠기획
			02. 문화콘텐츠제작	01. 방송콘텐츠제작
				05. 게임콘텐츠제작
				06. 애니메이션콘텐츠제작
			04. 문화콘텐츠유통서비스	01. 방송콘텐츠유통서비스
05. 게임콘텐츠유통서비스				
06. 애니메이션콘텐츠유통서비스				
			08. 캐릭터콘텐츠유통서비스	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 콘텐츠 및 게임 관련 분야 사업기획, 관리 및 운영 - 지역특화콘텐츠개발지원 사업 운영 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 콘텐츠: 성장형시융합 콘텐츠제작지원, 거버넌스 분과위원회운영, 해외공동관 운영 ▶ 게임: 신기술 및 플랫폼 컨버팅 지원, 게임개발 AX 지원, 개발사 인센티브 지원, 신시장 진출 및 컨퍼런스 개최 지원 - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 콘텐츠 산업에 대한 이해 (신기술 융합 콘텐츠 시장 동향 및 최신 트렌드) ○ 정부지원사업 기획 및 운영에 대한 지식 (지원사업 절차, 관리체계, 성과지표, 정산, 회계처리, 지출결의 등 행정 지식) ○ 프로젝트 수행 및 사업 성과관리 확산 활용 등 체계에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신기술 융합 기반의 콘텐츠 산업 특성 및 동향을 파악하고 분석할 수 있는 능력 ○ 관련 분야에 대한 학습 의지 및 적극적 정보수용 의지 ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집 분석 능력 ○ 제안서, 계획서, 결과보고서 등 공식 문서 작성 ○ 내 외부 이해관계자와 의사소통하는 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-I (IT-교육 및 인력 양성 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략계획	01. 정보기술전략계획
04. 정보기술관리			01. IT프로젝트관리	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 관련 분야 사업기획, 관리 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 동남권 ICT 이노베이션스퀘어 확산 사업수행 운영(테스트베드 장비, 시설(인프라), 입주기업 운영 관리 등) - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 분야에 대한 지식 ○ ICT분야 관련 법령 이해 ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식(기획, 평가, 선정, 관리, 활용 등) ○ 사업 성과관리, 확산, 활용 등 체계에 대한 지식 ○ ICT 장비(테스트베드, 딥러닝 서버 및 워크스테이션 드), 시설(인프라), 입주 운영에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집, 분석 능력 ○ 기업지원 사업 수행 및 관리 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ ICT 관련 산업 및 기술동향 분석 기술 ○ 내·외부고객(유관기관, 기업 등)과의 협업 및 상호 유대 능력 			

채용직렬	일반계약직(5급)			
채용분야	사업행정-J (게임과몰입상담치료 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	07. 사회복지·종교	02. 상담	03. 심리상담	01. 심리상담
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 게임과몰입 상담 및 게임과몰입상담치료센터 운영과 관련된 일체의 업무 - 게임과몰입 대상자 상담 업무, 창의게임문화교실 및 예방캠페인 운영 등 ○ 위와 관련된 행정 및 운영 제반 업무 - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심리상담 관련 지식 ○ 심리상담 관련 윤리 및 법령 이해 ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식 기획 평가 선정 관리 활용 등 ○ 문서작성 및 자료관리를 위한 기본지식 ○ 사업 성과관리 확산 활용 등 체계에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 게임과몰입 관련 최신 지견 및 연구 동향 분석 능력 ○ 관련 분야에 대한 학습 의지 및 적극적 정보수용 의지 ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집 분석 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ 내외부 이해관계자와 의사소통하는 능력 			

채용직렬	일반계약직(4급)			
채용분야	사업행정-K (IT-교육 및 인력 양성 분야)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영,회계,사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략계획	01. 정보기술전략
			04. 정보기술관리	01. IT프로젝트관리
02. 정보기술컨설팅				
03. 정보기술기획				
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산정보산업인력육성 사업기획, 관리 및 운영 - 참여기관 모집 및 관리, 예산배정 - 사업 계획서, 결과보고서 작성, 사업 성과관리 업무, 사업 사후관리 및 성과홍보 업무, 사업비 지출, 정산 등 회계업무, 문서작성, 자료관리 등 사무행정 업무 등 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 			
전형방법	서류전형 → 면접전형 → 임용			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICT 분야에 대한 지식 ○ ICT 분야 관련 법령 이해 ○ 사업 수행에 대한 전반적인 지식(기획, 평가, 선정, 관리, 활용 등) ○ 사업 성과관리, 확산, 활용 등 체계에 대한 지식 ○ ICT 개발 및 취업교육과정 운영에 대한 이해와 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 대한 이해와 수행능력 ○ 신규사업 도출 및 기획을 위한 자료 수집, 분석 능력 ○ 기업지원 사업 수행 및 관리 능력 ○ 사업계획서 및 결과보고서 등 보고서 작성 능력 ○ ICT 관련 산업 및 기술동향 분석 기술 ○ 내·외부고객(유관기관, 기업 등)과의 협업 및 상호 유대 능력 			