

「부산 가상증강현실 융복합센터」 2023년 XR 분야 입주기업 3차 모집공고

부산정보산업진흥원은 VR·AR·XR 기술을 기반으로 하는 부산 지역 중소기업·소상공인·초기기업에 사무 공간 및 정보제공 등을 통해 효율적인 성장을 돕고자 입주기업을 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2023년 10월
(재)부산정보산업진흥원장

I 개요

□ 모집개요

- 모집공간 : 부산 해운대구 센텀중앙로 55(경남정보대 센텀캠퍼스 9층)
- 모집규모 : 총 1개사 선발 (4인 기준 1개실)
- 모집대상
 - 부산 지역 소재의 VR/AR/XR등 가상·증강·혼합현실 기술을 활용한 7년 미만 초기 기업(법인사업자, 개인사업자)
 - 입주신청일 기준 3개월 이내 사업자 등록이 가능한 자
 - ※ 본사 입주 필수이며, 창업 예정 기업은 입주 후 3개월 내 사업자 등록 필수(불충족시, 지원제외 및 퇴거조치)

※ 지원 제외대상

- 기업이나 사업 책임자, 대표자가 사업 참여제한의 적용을 받는 경우
- 진흥원 및 정부 관련기관 수행사업의 정산 환수금, 기술료를 미납한 개인 및 기업
- 국세 또는 지방세 체납으로 규제중인 자 또는 기업
- 고용보험에 가입되어 있는 개인

- 입주기간 : 입주일로부터 1년
 - 사업 지속 시 연장평가를 통해 12개월 단위 연장 가능(최대 2년)
- 입주시설 : 입주공간, 회의실 등

II 시설 사용 및 지원

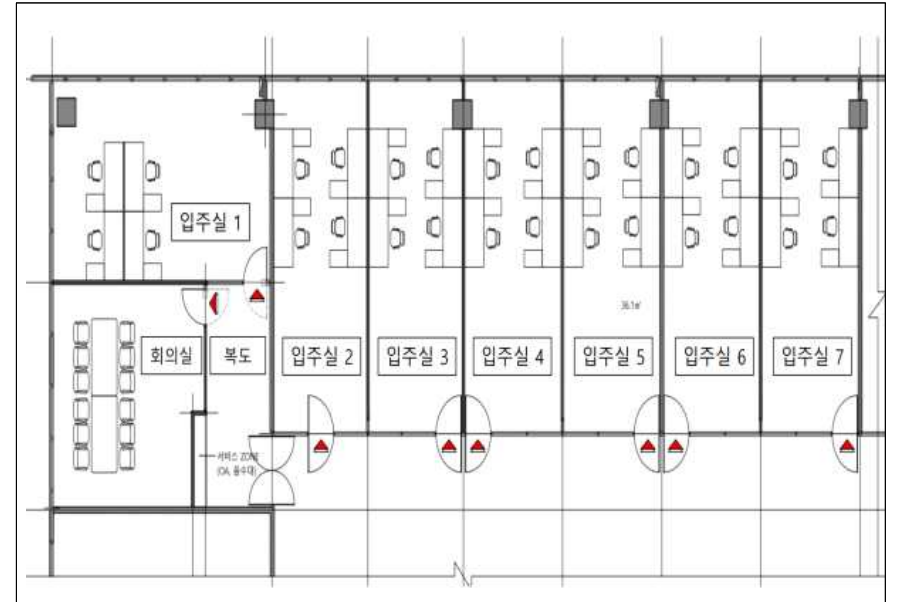
□ 입주공간

- 입주규모 : 총 1개실
- 입주비용 : 보증금, 임대료, 관리비 부과(VAT별도, 전기·수도세 무상지원)

구분	수용인원	전용면적		전체면적		월임대료 (8,100원/1평)	월관리비 (5,500원/1평)
		(㎡)	(평)	(㎡)	(평)		
입주실 6	1인 ~ 5인	35.9	10.9	72.63	22.01	178,000원	121,000원

- * 보증금 : 월임대료·월관리비 3개월분 선납 후 입주(퇴거 시 반환)
- * 월임대료 : 임대료 단가 × 전체면적(평) ※ 원단위 절사
- * 월관리비 : 관리비 단가 × 전체면적(평) ※ 원단위 절사
- * 미납 시 보증금에서 차감, 3개월 미납 시 퇴거 조치

□ 입주배치도



□ 지원내용

- 입주 공간 및 인프라 지원
 - 사무실 및 공용공간 제공

- 사무용 책상, 의자, 서랍장 제공(실마다 다를 수 있음)
- 입주기업 네트워킹 및 업무용 회의실 제공
- 입주사 네트워킹 간담회 등 운영
- XR 관련 진흥원 지원 사업 정보 제공 및 연계 지원
- 사업 아이템 개발에 필요한 최신 장비지원
 - * 인스타360타이탄, 메타포트프로2, VR HMD 등

III 접수안내

□ 접수방법

- 접수기간 : 2023. 10. 6.(금) ~ 2023. 10. 20.(금) 14:00 까지
 - ※ 제출 기간 내에 접수된 신청서만 유효하며, 마감시간은 메일 도착 시간 기준
- 접수방법 : hanah@busanit.or.kr 이메일 제출
 - 메일제목 : [기업명] 부산 가상증강현실 융복합센터 입주신청

□ 제출서류 및 유의사항

- 제출서류

구 분	비 고
입주지원 신청서	양식참고, 대표 인감날인 필수
발표자료	PPT/PDF, 10페이지 이내
개인정보 수집·이용 동의서	양식참고
사업자등록증 1부	예비창업자 제외
법인등기부등본 1부	법인사업자 해당
국세·지방세 납입증명서 각 1부	-
입주지원서 관련 기타자료	이력, 투자계약서, 특허, 수상경력 등 해당 기업 제출

- 유의사항
 - 계약체결 시 인감증명서(법인,개인) 내 인감과 동일한 도장 날인 필수
 - 제출서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급·작성된 자료를 제출하고, 선정기업은 입주계약 체결 전 반드시 제출서류 전체 원본을 직접 제출

IV 심사개요

□ 심사일정

사업공고 및 접수	발표평가	선정발표	입주계약
10. 6.(금) ~ 20.(금)	10. 26.(목)	10. 27.(금)	11월 중
입주신청서 접수	제출서류 기반 발표 평가	합격자 개별 발표	입주 계약 체결

※ 상기 일정은 진흥원 사정에 따라 변경될 수 있음

□ 심사방법

- 입주계획서, 발표자료 기반 인터뷰 및 프레젠테이션 평가
 - 최종 발표심사 평점 70점 이상(100점 만점 기준) 고득점 순 선정

□ 심사지표

평가항목	배 점	평가내용	점 수
사업성 및 기획력 (50점)	20	입주계획의 구체성과 타당성 (목표 설정 및 일정계획의 구체성)	
	30	핵심 기술 및 콘텐츠 우수성 - 콘텐츠 개발 및 상용화 성과 등 - 지적재산권 보유 여부(출원, 등록 등) - 협약, 계약, 런칭, 투자유치 실적 등	
시장성 (20점)	20	시장 산업 환경 부합성 (진입성, 경쟁력, 시장선호도, 시장동향과의 부합성 등)	
목표 및 기대효과 (30점)	10	입주지원을 통한 매출/고용창출 실적 목표	
	10	입주지원을 통한 기대효과	
	10	입주지원을 통한 결과물의 활용 방안	

V 유의사항 및 문의처

□ 유의사항

- 입주기업은 공고문 내 주요내용 및 추진절차 등 모든 사항을 반드시

I. 기업현황

[사업계획서 작성요령 - 확인 후 삭제]

- ※ 개조식 서술 권장(기호 또는 번호를 붙여가며 짧게 끊어서 서술하는 방식)
- ※ 아래 작성내용은 예시로 넣어둔 부분이니, 자유롭게 수정·추가하여 기술 가능
- ※ 표, 도표, 개념도, 그림, 사진 등 적극 활용

1. 일반현황

- 업체명
- 소재지 주소
- 주요연혁
- 주요시설

2. 대표자 이력

성명	한글()	현주소	전화
주요 학력	기간 (부터 ~까지)	학교명 (소재지)	전공
	최종학력		비고(졸업여부 등)
주요 경력	기간 (부터 ~까지)	근무처명 (소재지)	직위
			비고(담당업무 등)
특기 사항	기술자격현황 (분야, 등급 등)		
	- 수상실적 - 사회활동 - 단체가입 등		

3. 참여인력 현황

성명	생년월일	최종학력 및 전공	주요경력	연락처
	900101-1*****			
	"			

- ※ 참여 인력은 입주자와 동반 입주하여 기술개발 등 사업에 참여할 인력을 말함
- ※ 특기사항은 기술자격과 관련분야 연구업적 등을 기재

II. 사업내용 및 추진계획

[사업계획서 작성요령 - 확인 후 삭제]

- ※ 개조식 서술 권장(기호 또는 번호를 붙여가며 짧게 끊어서 서술하는 방식)
- ※ 아래 작성내용은 예시로 넣어둔 부분이니, 자유롭게 수정·추가하여 기술 가능
- ※ 표, 도표, 개념도, 그림, 사진 등 적극 활용

1. 사업 추진계획

- 사업개요
-
-
- 사업목표
-
-
- 사업추진방법 및 전략
-
-
- 사업추진체계
-
-

2. 사업내용

- 주요 사업아이템 및 콘텐츠
 - *보유 기술 및 콘텐츠 내용, 수준, 경쟁력 등 자유롭게 기재*
 - *사진, 그래프 등을 적극 활용하여 기재*
 -
 -
- 사업실적
 - *상용화 성과, 지적재산권 보유여부, 협약, 투자유치 실적 등 자유롭게 기재*
 - *사진, 그래프 등을 적극 활용하여 기재*
 -

