

직무기술서

채용직렬	일반직			
채용분야	디지털혁신(4급)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02.경영·회계·사무	01.기획사무	01.경영기획	01.경영기획
	20. 정보통신	01.정보기술	01.정보기술전략계획	01.정보기술전략
04.정보기술관리			01.IT프로젝트관리	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대VR기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ IT분야 사업 기획·발굴·제안 및 수행 업무 -IT분야별 세부사업 계획 수립 -IT분야별 지원 사업 관리 -IT분야별 지원 사업 사업비 집행·정산 등 사업비 관리 -IT분야별 지원 사업 성과관리 및 홍보 * IT 분야 : 소프트웨어, 인공지능, 클라우드, 스마트시티, 디지털콘텐츠, 디지털전환 등 			
전형방법	필기전형 → 인성검사 → 서류전형 → 기술면접 → 최종면접 → 임용			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업환경 분석, 신규사업 기획, 예산관리 ○ 정보기술 전략 기획, 정보기술 R&D 전략 수립, 정보기술 성과관리 ○ IT프로젝트 기획관리, IT프로젝트 통합관리, IT프로젝트 일정관리, IT프로젝트 변경관리, IT프로젝트 성과관리 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 기획 및 사업 아이템 수립 절차 구성, 예산소요 파악 및 예산편성 방법, IT사업 관련 각종 규정 및 회계 규정 ○ 국내외 IT산업 및 비즈니스·기술 동향, IT컨설팅 방법론, 선진사례 벤치마킹 방법론, 사업 육성을 위한 정책적 접근 방안에 대한 이해 ○ 의사결정 절차 구성 관리, 프로젝트 및 사업 기획 방법론, 프로젝트 및 사업 관리에 대한 지식, 프로젝트 및 사업성과 관리에 대한 지식 			

필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내·외부 환경분석 기법, 사업 계획서 작성 기술, 예산 관리 기법, 관련기관·단체 담당자와의 협상 기술 ○ 전략 및 기획보고서 작성능력, 벤치마킹 분석 능력, 수집된 자료에 대한 체계적인 분류 및 재통합 능력, 이슈사항 분석 능력 ○ 계획 및 일정 관리 능력, 과제 및 프로젝트 관리 기법, 프로젝트 성과 관리 능력 성과지표 항목 도출 및 명세 정의 능력, 커뮤니케이션 기술
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고, 문제해결을 위한 적극적인 태도 및 원활한 의사소통에 대한 자세, 예산편성 기준, 회계처리 기준 등 제반사항을 준수하려는 자세, 신사업 아이디어 도출을 위한 창의적 사고, 이해 관계자 지향적 마인드 ○ 정보기술 관련 신기술에 대한 기본지식을 적극적으로 학습하려는 태도, 논리적 사고와 판단을 할 수 있는 태도, 고객 요구사항을 적극적으로 수용하려는 태도, 기존의 업무 수행 방법을 개선하려는 적극적인 의지 ○ 자료수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도, 실행여부와 현황을 적극적으로 파악하려는 태도, 원활한 커뮤니케이션 창출을 위한 의지, 프로젝트의 목표를 달성하고자 하는 책임감
직업기초 능력	의사소통, 수리, 문제해결, 자기개발, 자원관리, 대인관계, 조직이해, 정보, 기술, 직업윤리
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr (NCS 홈페이지) ○ www.busanit.or.kr (부산정보산업진흥원 홈페이지) ○ 이 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 부산정보산업진흥원의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 우리 진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

직무기술서

채용직렬	일반직			
채용분야	기록물관리(5급)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02.경영·회계·사무	02.총무·인사	01.총무	01.총무 03.일반사무
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 <ul style="list-style-type: none"> - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대VR기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기록물 관리 업무 전반 <ul style="list-style-type: none"> - 기록물 관리기준(기준표, 보존기간, 공개여부의 구분, 보존방법 등), 기록물의 이관, 폐기 등 우리원 기록물 총괄 관리 ○ 총무업무 전반 <ul style="list-style-type: none"> - 대국민 자료공개 제도 운영(정보공개, 경영공시 등), 내외부 문서 관리(접수, 배부, 열람 등), 개인정보보호, 인장관리, 자료(실) 관리 등 			
전형방법	필기전형 → 인성검사 → 서류전형 → 기술면접 → 최종면접 → 임용			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총무문서관리, 업무지원, 총무보안관리 ○ 문서작성, 문서관리, 자료 관리, 회의 운영·지원, 사무자동화 프로그램 활용 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서분류방법, 문서종류별 작성법, 문서관리 프로세스 및 인쇄물 제작 방침, 문서보안 관리규정문서관리 규정의 제·개정 방법, 문서보존, 데이터 관리분석 기법, 인장관리 업무절차, 증명서 발급절차 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문서분류기술, 데이터분석 능력 및 저장매체 활용능력, 재고관리기술, 정보수집기술, 컴퓨터활용기술, 정보검색 능력, 분석 기법 활용 능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고객서비스 정신, 꼼꼼한 일처리 태도, 보안의식, 원칙을 준수하는 공정한 태도, 윤리의식, 종합적 사고력, 분석적 태도 			
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통, 수리, 문제해결, 자기개발, 자원관리, 대인관계, 조직이해, 직업윤리 			
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr (NCS 홈페이지) ○ www.busanit.or.kr (부산정보산업진흥원 홈페이지) ○ 이 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 부산정보산업진흥원의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 우리 진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 			

직무기술서

채용직렬	일반직			
채용분야	공통(5급)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
	02.경영·회계·사무	01.기획사무	01.경영기획	01.경영기획
		02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 <ul style="list-style-type: none"> - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대VR기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ IT/CT 분야 사업 기획 및 수행 업무 <ul style="list-style-type: none"> - IT/CT 분야별 지원 사업 관리 - IT/CT 분야별 세부사업 계획 수립 - IT분야별 지원 사업 사업비 집행·정산 등 사업비 관리 * IT 분야 : 소프트웨어, 인공지능, 클라우드, 스마트시티, 디지털콘텐츠, 디지털전환 등 * CT 분야 : 1인미디어, 웹툰, 게임, 이스포츠, 융복합콘텐츠 등 ○ 경영기획, 경영관리 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 경영목표 달성을 위한 전략 수립, 조직 제도 개선 및 운영 등 			
전형방법	필기전형 → 인성검사 → 서류전형 → 면접전형 → 임용			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 일정관리, 프로젝트 의사소통관리 ○ 사업환경 분석, 경영방침 수립, 경영계획 수립, 신규사업 기획, 예산 관리, 경영실적 분석, 경영리스크 관리, 이해관계자 관리 ○ 문서작성, 문서관리, 자료 관리, 회의 운영·지원, 사무자동화 프로그램 활용 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로젝트 환경의 조직 내부 및 외부 요인에 대한 지식, 프로젝트 성과 측정 및 평가 기준에 대한 지식, 과거 프로젝트 교훈에 대한 지식, 프로젝트관리계획서에 대한 지식 ○ 산업 동향, 내·외부 환경 분석, 자사의 사업구조와 실적에 대한 개념, 중장기·연간 사업별 경영계획, 관련기관·단체 특성, 핵심가치체계, 핵심성과지표에 대한 개념 ○ 문서작성 규칙, 회의운영 방법, 기본 회계 지식, 사무기기 운용 매뉴얼 			

필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로젝트 추진단계를 설정하는 능력, 프로세스 점검을 통해 예방 조치 및 관리할 수 있는 능력, 성과보고를 수집 배포할 수 있는 능력, 프로젝트 관리 계획을 수립할 수 있는 능력, 이해관계자와 계획 예산에 대해 의사소통할 수 있는 능력, 프로젝트 예산을 수립할 수 있는 능력 ○ 경영환경 분석기법, 분석결과로부터 시사점 도출 기술, 성과관리 기법, 사업기획서 및 보고서 작성 기술, 관련기관·단체 담당자와의 협상 기술 ○ 문서편집 능력, 일정관리 능력, 사무기기 활용 능력
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해관계자들의 요구사항을 존중하고 소통하는 태도, 프로젝트의 목표를 주어진 자원 내에서 반드시 완수하려는 의지, 객관적인 평가, 분석 및 적절한 보고서를 작성하려는 태도, 고객이 만족하는 정도를 파악하고자 하는 태도, 원활한 의사소통을 위한 전문가적인 태도 ○ 자사의 사업구조를 명확히 파악하려는 자세, 경영환경 변화 내용에 대한 분석적 검토 자세, 전략적 사고, 신사업 아이디어 도출을 위한 창의적 사고, 이해 관계자 지향적 마인드, 문제해결을 위한 적극적인 태도, 종합적 시각을 견지하려는 자세 ○ 일정계획 준수, 문서보안 준수, 개인정보보호법 준수 노력, 업무규정 준수, 구성원들과의 협력적 태도
직업기초 능력	의사소통, 수리, 문제해결, 자기개발, 자원관리, 대인관계, 조직이해, 정보, 기술, 직업윤리
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr (NCS 홈페이지) ○ www.busanit.or.kr (부산정보산업진흥원 홈페이지) ○ 이 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 부산정보산업진흥원의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 우리 진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

직무기술서				
채용직렬	일반직			
채용분야	디지털혁신(5급)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01.정보기술	01.정보기술전략계획	01.정보기술전략
			04.정보기술관리	01.IT프로젝트관리
02.경영·회계·사무	02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 <ul style="list-style-type: none"> - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대VR기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과물입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ IT분야 사업 기획 및 수행 업무 -IT분야별 지원 사업 관리 -IT분야별 세부사업 계획 수립 -IT분야별 지원 사업 사업비 집행·정산 등 사업비 관리 -IT분야별 지원 사업 성과관리 및 홍보 * IT 분야 : 소프트웨어, 인공지능, 클라우드, 스마트시티, 디지털콘텐츠, 디지털전환 등 			
전형방법	필기전형 → 인성검사 → 서류전형 → 기술면접 → 최종면접 → 임용			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보기술 전략 기획, 정보기술 R&D 전략 수립, 정보기술 성과관리 ○ IT프로젝트 기획관리, IT프로젝트 통합관리, IT프로젝트 일정관리, IT프로젝트 변경관리, IT프로젝트 성과관리 ○ 문서작성, 문서관리, 자료 관리, 회의 운영·지원, 사무자동화 프로그램 활용 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내외 ICT산업 및 비즈니스·기술 동향, ICT컨설팅 방법론, 선진사례 벤치마킹 방법론, 사업 육성을 위한 정책적 접근 방안에 대한 이해 ○ 의사결정 절차 구성 관리, 프로젝트 및 사업 기획 방법론, 프로젝트 및 사업 관리에 대한 지식, 프로젝트 및 사업성과 관리에 대한 지식 ○ 문서작성 규칙, 회의운영 방법, 기본 회계 지식, 사무기기 운용 매뉴얼 			

필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내·외부 환경분석 기법, 사업 계획서 작성 기술, 예산 관리 기법, 관련기관·단체 담당자와의 협상 기술 ○ 계획 및 일정 관리 능력, 과제 및 프로젝트 관리 기법, 프로젝트 성과 관리 능력 성과지표 항목 도출 및 명세 정의 능력, 커뮤니케이션 기술 ○ 문서편집 능력, 일정관리 능력, 사무기기 활용 능력
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고, 문제해결을 위한 적극적인 태도 및 원활한 의사소통에 대한 자세, 예산편성 기준, 회계처리 기준 등 제반사항을 준수하려는 자세, 신사업 아이디어 도출을 위한 창의적 사고, 이해 관계자 지향적 마인드 ○ 정보기술 관련 신기술에 대한 기본지식을 적극적으로 학습하려는 태도, 논리적 사고와 판단을 할 수 있는 태도, 고객 요구사항을 적극적으로 수용하려는 태도, 기존의 업무 수행 방법을 개선하려는 적극적인 의지 ○ 자료수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도, 실행여부와 현황을 적극적으로 파악하려는 태도, 원활한 커뮤니케이션 창출을 위한 의지, 프로젝트의 목표를 달성하고자 하는 책임감
직업기초 능력	의사소통, 수리, 문제해결, 자기개발, 자원관리, 대인관계, 조직이해, 정보, 기술, 직업윤리
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr (NCS 홈페이지) ○ www.busanit.or.kr (부산정보산업진흥원 홈페이지) ○ 이 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 부산정보산업진흥원의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 우리 진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

직무기술서				
채용직렬	일반직			
채용분야	회계·계약(5급)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02.경영·회계·사무	04.생산·품질관리	01.생산관리	01.구매조달
		03.재무·회계	02.회계	01.회계·감사
	02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정	
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부산지역의 정보통신 및 문화콘텐츠산업을 지원·육성함으로써 지역 관련 산업의 경쟁력 강화 및 발전에 기여 <ul style="list-style-type: none"> - (IT산업 육성 지원) 인터넷신산업 육성 및 스마트시티 조성, IT융합 및 데이터 지원, 디지털 창의인재 육성 및 창업 지원 - (CT산업 육성 지원) 게임산업 글로벌 성장지원, 콘텐츠산업 기반조성 및 창작·제작 활성화, 부산웹툰(B-웹툰)산업 육성, 차세대VR기술 기반 콘텐츠 성장지원 - (건전 정보문화 조성) 정보문화센터 운영, 부산게임과몰입상담치료센터 운영 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약, 회계, 구매 등 경영관리 업무 -원활한 사업 수행 및 기관 운영을 위해 구매, 계약 제도를 효율적으로 운영 및 관리하며, 지방계약법 등 관련 법령에 따른 구매, 용역, 공사 입찰 및 계약 체결 -기관 운영과 관련된 회계실무 및 자금관리 등 지원 			
전형방법	필기전형 → 인성검사 → 서류전형 → 면접전형 → 임용			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구매 전략 수립, 구매 원가 절감 실행, 구매 계약 ○ 전표관리, 자금관리, 회계정보시스템 운용, 비영리회계 ○ 문서작성, 문서관리, 자료 관리, 회의 운영·지원, 사무자동화 프로그램 활용 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구매·계약 프로세스, 계약서 구성 체계, 구매·계약 및 정부조달 관련 법규 및 규정, 회계지식, 법령의 해석 적용에 관한 지식, 계약서 등 문구의 정확성을 확인하기 위한 분석력, 대금의 지급방법 및 기준, 물품의 효율적, 체계적 관리 방법 ○ 문서작성 규칙, 회의운영 방법, 기본 회계 지식, 사무기기 운용 매뉴얼 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획에 따른 조달방법 및 계약방식을 결정할 수 있는 능력, 규정·제도 및 법률 해석·적용능력, 견적서 및 계약서 검토 능력, 계약체결요령, 이해관계자들과의 의사소통능력, 자산관리능력 ○ 문서편집 능력, 일정관리 능력, 사무기기 활용 능력 			

직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 데이터·정보의 객관성 확보를 위한 노력, 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 투명하고 공정한 업무수행 및 청렴성, 규정과 원칙을 준수하는 윤리의식, 계약 관련 이해관계자를 존중하는 태도 ○ 일정계획 준수, 문서보안 준수, 개인정보보호법 준수 노력, 업무규정 준수, 구성원들과의 협력적 태도
직업기초 능력	<p>의사소통, 수리, 문제해결, 자기개발, 자원관리, 대인관계, 조직이해, 직업윤리</p>
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr (NCS 홈페이지) ○ www.busanit.or.kr (부산정보산업진흥원 홈페이지) ○ 이 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 부산정보산업진흥원의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 우리 진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.