

2022년 (재)부산정보산업진흥원 정규직 공개채용 필기시험 일시 및 장소공고

2022년 (재)부산정보산업진흥원 정규직 공개채용 필기시험 일시 및 장소를 다음과 같이 알려드립니다.

2022년 05월 13일
재단법인 부산정보산업진흥원장

1 시험일 : 2022. 05. 21.(토)

기 관 명	시험구분	직렬·직급	시험시간	비 고
부산정보산업진흥원	공개경쟁	일반직(5급) 공무직(공무행정직) 공무직(시설관리직)	(일반직) 15:00~16:40 (공무직) 15:00~15:50	<u>14:30분</u> 까지 시험실 입실

- ※ 수험표, 신분증, 컴퓨터용흑색사인펜 반드시 지참하여야 함. 신분증 미지참 시 응시불가하며, 필기시험 당일 현장에서 수험표 출력 등 지원 없음
- ※ 장애인 편의제공 중 시간연장 대상자 : (1.5배) 오후 15:00~17:30(150분)

2 시험장소

가. 부산시 통합채용 홈페이지(<http://busan.saramin.co.kr>) 접속 후 기관별 채용 홈페이지에서 개인별 응시직렬과 응시번호, 시험장소 등을 확인하시기 바랍니다.

※ 수험표는 부산시 통합채용 홈페이지 접속 후 기관별 채용 홈페이지 합격자발표 부분에서 개별 로그인 후 출력할 수 있음

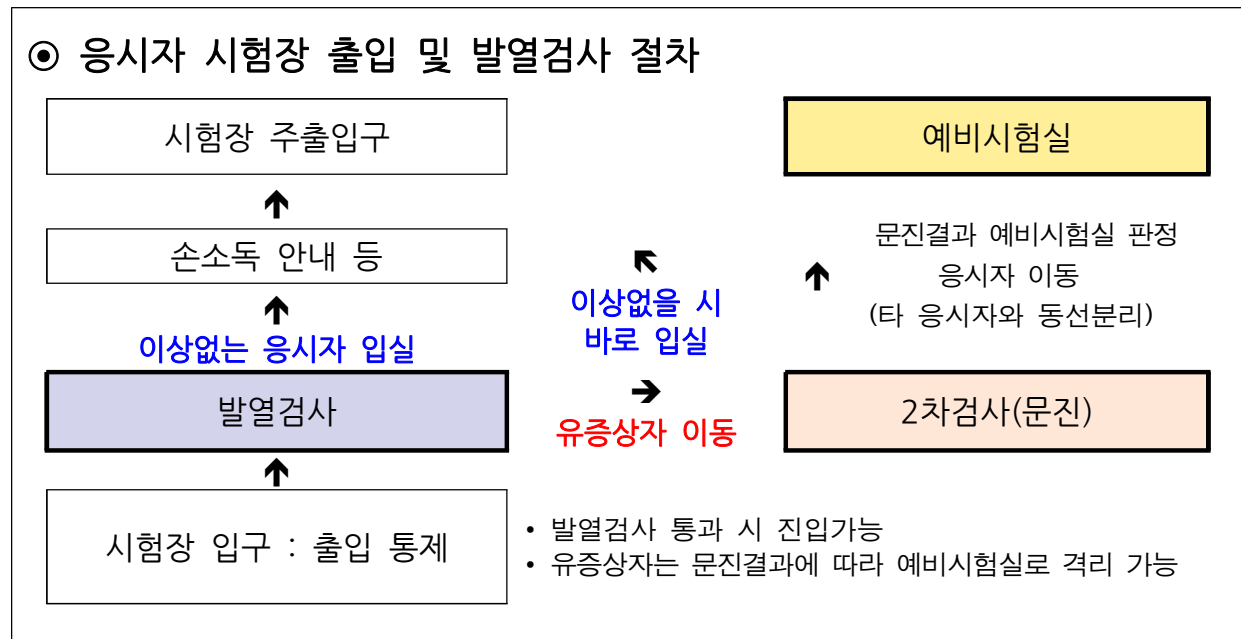
나. 본인에게 배정된 시험장에서만 응시할 수 있으며, 타 시험장에서는 절대로 응시할 수 없습니다. 또한, 개인별 시험실은 시험당일 학교 건물 현관에서 확인 가능합니다.

3

응시자 준수사항

가. 코로나19 감염 예방을 위한 유의사항

- 1) 코로나19 감염 예방 및 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 응시자 이외에는 시험장 출입을 전면 통제합니다.
- 2) 응시자는 시험장 출입 전 반드시 손소독제로 손을 소독하고, 발열검사를 받아야 하며, **발열검사 시 이상 증상(37.5℃ 이상의 발열 또는 호흡기 증상)**이 나타난 응시자의 경우 2차검사 및 문진표 작성 후 **지정된 별도장소에서 응시하거나, 응시가 제한될 수 있습니다.**



- 3) 응시자는 시험장에서 **반드시 마스크를 착용**하여야 합니다.(시험 중에도 착용)
 - ※ 단, 시험시작 후 시험감독관이 실시하는 본인 확인 시에는 마스크를 잠깐 내리고 본인 확인에 협조
 - ※ 시험장에서는 별도로 마스크를 제공하지 않으며, 분실 및 훼손 등에 대비하여 여분의 마스크 소지를 권장함
- 4) 감염병 예방법 등 관련 법령 및 지침에 따라 **확진자**로 지정된 응시자는 **일반 시험장에서 응시가 불가**합니다. 확진자가 시험 응시를 희망하는 경우 아래의 신청기간 내에 사전신청을 하여야 하며, 관할 보건소 등 보건 당국과의 협의 후 안전에 이상이 없는 경우, **일반 시험장이 아닌 별도의 장소에서 시험에 응시할 수 있습니다.**

《 코로나19 확진자 응시 안내 》

- ① 응시자는 관할 보건소에 '시험목적의 외출허용' 신청
- ② 응시자는 부산시에 신청기간 내에 제출서류 구비하여 사전신청
 - 신청기간 : 5.16.(월) 09:00 ~ 5.20.(금) 18:00
 - 신청대상 : 시험일(5.21.토) 현재, 확진 상태인 수험생
 - ※ 코로나19자가격리 해제, 재택치료 기간 종료, 완치된 수험생은 일반시험장에서 응시
 - 신청방법 : 이메일 송부(chawin6@korea.kr) 후 **유선 전화로 접수여부 필수 확인**
 - 문화전화 : 부산시 재정혁신담당관 공공기관혁신팀(051-888-2106)
 - 제출서류

재택치료자	1.별도시험신청서(붙임1), 2.외출허용 통보 사항
입원/입소 치료자	1.별도시험신청서(붙임1), 2.응시가능함이 명시된 의사소견서 각 1부

- ③ 별도시험장 위치 및 시험장 출입 방법 등은 향후 개별 안내
- ④ 시험장 이동 : 도보, 자차, 방역택시 등 이용(대중교통 이용 금지)

※ **확진된 응시자가 사전 신청하지 않거나 보건 당국과의 협의 후 안전에 이상이 있을 경우 응시가 불가하며 타지역에서 확진된 경우 시험 여건 등에 따라 시험 응시가 어려울 수 있음**

5) 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 [붙임2] 코로나바이러스감염증-19 관련 수험생 유의사항 안내문을 준수하여 주시고, **올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기, 안전거리 유지** 등 시험 당일 진행되는 **안전대책에 적극 협조**하여 주시기 바랍니다.

※ 시험장은 시험시행 전·후 전문방역업체를 통해 철저한 방역 소독을 실시하며, 시험실 환기를 위해 시험실의 창문, 출입문 등은 개방하므로, 각자 체온을 조절할 수 있는 옷차림 준비

나. 일반사항

- 1) 시험 당일 **14:30까지 해당 시험장 시험실의 지정된 좌석에 앉아** 시험감독관의 안내에 따라야 합니다.(13:00부터 시험실 개방)
 - ※ 동선을 최소화하기 위하여 **시험장 출입은 정문을 통해서만 가능**
 - ※ 손소독 및 발열검사 등에 소요되는 시간을 고려하여 여유있게 시험장에 도착해 주시기 바람
- 2) 시험 전일까지 **시험장소, 교통편, 이동소요시간 등을 반드시 확인**하시기 바랍니다.(단, 시험실에는 입실할 수 없음)
- 3) 시험장에는 해당 시험장의 응시자 이외에는 출입할 수 없으며, 시험장 (학교)의 주차시설 부족 등으로 **응시자 차량은 주차가 불가합니다.**
- 4) 시험장은 **금연구역**이며, 시험장 시설물이 훼손 및 오염되지 않도록 주의하여야 합니다.

- 5) 본인 확인을 위하여 **수험표**와 공공기관이 발행한 **신분증**을 소지해야 합니다.
- **신분증 미지참자는 응시가 불가합니다.**
 - 수험표 출력방법 : 통합채용 홈페이지(<http://busan.saramin.co.kr>)→기관별 홈페이지→합격자발표
→**개별 로그인 후 수험표 출력**
 - 신분증 : **주민등록증, 유효한 여권, 운전면허증, 주민등록번호가 포함된 장애인등록증(복지카드)** 중의 하나
 - ※ 학생증, 자격수첩, 공무원증, 주민등록번호가 없는 장애인등록증(복지카드) 등은 신분증으로 인정하지 않음.
 - ※ **개명**한 응시자는 **증빙서류**(주민등록초본 또는 법원의 개명 결정문 등) 지참
 - ※ 주민등록번호가 미포함된 신형 여권 소지자의 경우 「여권정보증명서」와 함께 제시하여야 합니다.
(신형 여권 : 2020. 12. 21.이후 발급 여권)
- 6) 시험시간 중에는 대화를 하거나 물품을 빌릴 수 없으며, 휴대폰, 무선호출기, 이어폰 등 **일체의 통신장비**와 전자계산기, 전자수첩 등의 **전자기기**는 시험시작 전에 시험감독관의 지시에 따라 **전원을 종료한 후** 소지품과 함께 **시험실 전면**에 내놓아야 하며, 시험시간 중에 **몸에 소지하는 경우에는 부정행위자로 간주**됩니다.
- 7) 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있습니다.
- 시험감독관의 시험종료시간 예고와 시험실 내 비치된 시계의 시간이 정확하지 않을 수 있으므로 본인의 시계로 시험시간을 반드시 확인하시기 바랍니다.
 - ※ 시험실에 시계가 비치되어 있지 않거나, 시간이 정확하지 않을 수 있으므로, 필요 시 시간 측정만 가능한 시계를 지참[단, 계산·통신 등이 가능한 시계(스마트 워치, 스마트 밴드 등)는 사용불가]
- 8) **시험시간 중에는 화장실을 이용할 수 없으므로** 배탈, 수분과다 섭취 등 건강관리에 유의하시기 바라며, 화장지는 필요한 경우 응시자가 준비하여야 합니다.
- ※ 배탈, 설사 등 불가피하게 시험을 볼 수 없는 경우에는 화장실을 이용할 수 있으나, **재입실이 불가하며**, 시험 종료 시까지 시험시행본부에서 대기하여야 함
- [단 원서접수 시 사전신청한 임신부, 과민성 대장(방광) 증후군 응시자는 화장실 이용이 가능하며 아래 내용 참고]

《 임신부, 과민성 대장(방광) 증후군 응시자 화장실 이용 안내 》

- 임신부, 과민성 대장(방광) 증후군 응시자에 한하여 화장실 사용이 가능합니다. 단, 원서접수 기간에 사전신청 및 증빙서류를 제출한 응시자에 한하여 인정됩니다.
- 화장실 사용 전 입구에서 휴대전화, 부정자료 등 소지에 대해 검색하며, 화장실 사용 전·후에 화장실 내부에 기재사항 등 이상 여부를 확인합니다.
- 시험 관련 부정자료 소지, 화장실 내에서 시험관련 기재 행위 등은 부정행위로 간주됩니다.
- 화장실 사용 시 이동시간과 소지품 검색 등에 일정시간이 소요되고 이를 포함한 화장실 사용시간은 시험시간에 포함되므로 시험시간 관리에 각별히 유의하시기 바랍니다.

- 9) 문제책이 시험실 안으로 들어가면 응시자는 시험실에 입실할 수 없으며, 문제책을 받더라도 시험시작 전까지 문제 내용을 보아서도 안됩니다.

※ 시험 시작 전에 문제를 열람하였을 경우 당해 시험이 무효처리 될 수 있음


- 10) 응시자는 시험이 시작되면 문제책 과목편철 순서, 문제누락 여부, 인쇄상태 이상 유무, 표지 등을 확인한 후, 문제책 표지에 응시번호, 성명 등을 반드시 표기하여야 합니다.

※ 인적사항 등을 기재하지 않을 경우 불이익(당해 시험 무효처리 등)을 받을 수 있음

- 11) **답안은 문제책 표지의 과목 순서에 따라 답안지에 인쇄된 순서에 맞추어 표기**해야 하며, **과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 문제책 표지의 과목 순서대로 채점**되므로 **각별히 유의**하시기 바랍니다.
- 12) **시험시간 종료 후에는 일체의 답안작성을 할 수 없으며, 시험 종료 후에도 계속 답안지를 작성하는 등 시험감독관의 답안지 제출지시에 불응할 경우에는 당해 답안지는 무효처리 될 수 있습니다.** 답안 기재가 끝났더라도 시험종료 후 시험감독관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며, 지급된 모든 답안지는 반드시 제출하여야 합니다.
- 13) **모든 문제는 비공개로 하며, 시험종료 후 문제책은 회수하므로 절대 가져갈 수 없습니다.**

다. 답안지 기재 및 표기

- 1) 득점은 전산기기(OMR) 판독결과에 따라 산출됩니다. 답안지의 모든 기재 및 표기사항은 **‘컴퓨터용 흑색 사인펜’**을 사용해야 하며, 답안은 아래 <보기>의 올바른 표기방식으로 작성해야 합니다. 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(득점 불인정 등)은 응시자 본인 책임입니다.

<보기> **올바른 표기 :** ● **잘못된 표기 :** 

※ 불량 컴퓨터용 흑색사인펜 사용으로 발생하는 불이익(득점 불인정 등)은 응시자 본인에게 책임이 있음

- 2) **적색볼펜, 연필, 샤프펜 등 종류와 상관없이 예비표기를 하여 중복 답안으로 판독된 경우에는 불이익(득점 불인정 등)을 받을 수 있으므로 각별히 주의**하시기 바랍니다.
- 3) 답안지를 받으면 성명, 응시직렬, 수험번호, 주민등록상 생년월일 등을 정확히 표기하여야 합니다. 오기재로 인한 불이익은 응시자 책임입니다.
- 4) 답안은 매 문항마다 반드시 **하나의 답만을 골라** 그 숫자에 “●”로 표기하여야 하며, **답안을 잘못 표기하였을 경우에는 답안지를 교체하여 작성**할 수 있습니다.

- 수정액 또는 수정스티커 등은 사용할 수 없습니다.
- (교체답안지 작성) 답안지를 교체하면 반드시 성명, 응시직렬, 주민등록상 생년월일 등을 빠짐없이 작성(표기)해야 하며 작성한 답안지는 1인 1매만 유효합니다.(교체전 답안지는 폐기처리됨)

라. 부정행위 등 금지

- 1) 시험과 관련된 사항(문제 및 지문내용)을 응시표 등에 적는 행위 등 부정행위를 할 경우 당해 시험을 무효로 하고, 시험지 및 문제지 등을 압수 후 퇴실조치 하며, 향후 5년간 당해 공공기관 채용시험 응시를 제한합니다.

가. 해당 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 당해 공공기관 채용시험 응시를 제한합니다.

1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
2. 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류를 위변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
6. 그 밖의 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험 결과에 영향을 미치는 행위

나. 해당 시험의 정지 또는 무효로 함

1. 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
2. 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위
3. 허용되지 않은 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
4. 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위

4 필기시험 합격자 발표

가. 필기시험 합격자 명단은 **2022. 05. 31.(화)**, 부산시 통합채용 홈페이지 (<http://busan.saramin.co.kr>) 내 기관별 채용 홈페이지에 공고합니다.

나. 필기시험 성적은 불합격자에 한하여 기관별 채용 홈페이지에서 개인별 열람이 가능합니다.

붙임 1. 별도시험 신청서

붙임 2. 코로나바이러스감염증-19 관련 응시생 유의사항 안내문

- 2022년도 상반기 부산광역시 공공기관 직원 통합 필기시험 -
별도시험 신청서

- 성 명 :
- 생년월일 :
- 응시번호 :
- 지원사항(기관/직렬/직급) :
- 격리지 주소 :
- 연 락 처
 - 1) 본 인 :
 - 2) 가족 등 :
 - 3) 기 타 :

※ 필기시험 준비 및 협조요청을 위한 원활한 연락이 필요하므로
상시 연락 가능한 휴대폰 연락처 기입(2개 이상)

위와 같이 별도시험을 신청합니다.

- 붙임 1. 보건소 '외출허용 통보' 사항 1부
2. 의사 소견서1부(병원입원 또는 생활치료센터입소자)

신청일자 2022. 5. .
신청인 (서명)

부산광역시장 귀하

「코로나바이러스감염증-19」 지역사회 확산 차단을 위해 2022년도 상반기 공공기관 직원 통합 필기시험 당일 외부인의 시험장 출입을 전면통제합니다. 시험 진행에 대한 유의사항을 아래와 같이 안내드리며, 수험생 여러분의 건강과 안전한 시험장 조성을 위해 많은 협조를 바랍니다.

- ▼ 시험장 방역 및 응시자 위생관리를 위해 시험장은 시험시간 시작 2시간 전부터 출입이 가능합니다.
- ▼ 응시자는 시험장 출입 전 반드시 손소독제로 손을 소독한 후, 발열검사를 받아야 하며, 마스크를 올바르게 착용해야 합니다.
 - ※ 발열 또는 호흡기 증상자는 별도 시험실에서 시험 응시
 - ※ 마스크 분실 및 사용 중 훼손 등에 대비하여 마스크 여분 소지 권장
- ▼ 발열, 호흡기 증상 등 특이사항이 있는 경우 반드시 방역담당관에게 알려 주시기 바랍니다.
- ▼ 시험장 안·밖에서 불필요한 대화를 자제하여 주시기 바랍니다.
- ▼ 휴식시간 등에도 다른 응시자와 1.5m 이상 거리를 확보할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.
- ▼ 시험장 환기를 위해 시험 중 창문 등을 상시 개방할 수 있으며, 이로 인한 소음 등이 발생할 수 있으나 코로나19 감염예방을 위한 불가피한 조치인 점을 고려하여 양해바랍니다.
- ▼ 응시자는 수시로 흐르는 물에 비누로 꼼꼼하게 30초 이상 손을 씻거나, 손소독제를 사용하여 소독하시기 바랍니다.
- ▼ 응시자 개인이 사용한 휴지, 마스크 등은 시험장에 버리지 말고, 가방에 넣어 다시 가져가시기 바랍니다.
- ▼ 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용(코·입 노출 금지)해야 합니다.
 - ※ 마스크를 코 아래로 내려 착용하는 등 불량하게 착용해서는 안됨
- ▼ 시험시작 후 시험감독관이 실시하는 본인 확인 시에는 마스크를 잠깐 내리고 본인여부 확인에 협조해야 합니다.
- ▼ 퇴실 시 응시자 밀집으로 인한 감염예방을 위해 저층부터 순차적으로 퇴실할 예정이오니, 응시자들은 시험실에서 감독관 안내에 따라 질서있게 대기해 주시기 바랍니다.
- ▼ 확진자는 사전신청 등 일정 요건 구비 후에 별도시험장에서 응시할수 있습니다.